ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ

ເລກທີ 0215 /ອຄ.ກຈພງ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 22 ມິນາ 2021

ຂໍ້ຕົກລົງ
ວ່າດ້ວຍ ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ
ຂອງກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດ

- ອີງຕາມດຳລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ, ສະບັບເລກທີ 230/ນຍ, ລົງວັນທີ 24 ກໍລະກົດ 2017.
- ອີງຕາມການສະເໜີຂອງກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດ ແລະ ອີງຕາມການຄົ້ນຄວ້ານຳສະເໜີ ຂອງກົມຈັດຕັ້ງ ແລະ ພະນັກງານ.

ລັດຖະມົນຕີກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ອອກຂໍ້ຕົກລົງ:

ໝວດທີ I
ຫຼັກການທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ວາງອອກເພື່ອກຳນົດທີ່ຕັ້ງ, ພາລະບົດບາດ, ໜ້າທີ່, ຂອບເຂດສິດ, ໂຄງປະກອບກົງຈັກການຈັດຕັ້ງ, ຫຼັກການເຄື່ອນໄຫວ ແລະ ລະບອບແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກຂອງກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດເພື່ອເປັນບ່ອນອີງໃຫ້ແກ່ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຂອງກົມ ແນໃສ່ຮັບປະກັນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຂອງກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນສູງ.

ມາດຕາ 2 ທີ່ຕັ້ງ ແລະ ພາລະບົດບາດ

ກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດ ຂຽນຫຍໍ້: "ກນຄຕ", ພາສາອັງກິດ: "Department of Foreign Trade Policy" ຂຽນຫຍໍ້: "DFTP" ແມ່ນກົມວິຊາການສັງກັດໃນໂຄງປະກອບກົງຈັກການຈັດຕັ້ງຂອງກະຊວງ ແລະ ຢູ່ພາຍໃຕ້ການຊີ້ນຳຂອງຄະນະພັກ ແລະ ຄະນະນຳກະຊວງ.

ກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດ ມີພາລະບົດບາດເປັນເສນາທິການໃຫ້ລັດຖະມົນຕີກະຊວງ ກ່ຽວກັບວຽກງານນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດ, ການເຈລະຈາການຄ້າ ແລະ ການເຊື່ອມໂຍງເສດຖະກິດ ກັບສອງຝ່າຍ, ອະນຸພາກພື້ນ, ພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ.

ໝວດທີ II

ໜ້າທີ່ ແລະ ຂອບເຂດສິດ

ມາດຕາ 3 ໜ້າທີ່

ກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດ ມີໜ້າທີ່ດັ່ງນີ້:

1. ເປັນເຈົ້າການສ້າງ ແລະ ທົບທວນນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດ ລວມທັງ ຍຸດທະສາດເຈລະຈາການຄ້າຕ່າງປະເທດ ແລະ ການເຊື່ອມໂຍງເສດຖະກິດກັບພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ;
2. ເປັນເຈົ້າການຄົ້ນຄວ້າ, ສ້າງ ແລະ ຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດລະບຽບການພາຍໃນ ທີ່ຕິດພັນກັບພັນທະສັນຍາການຄ້າ;
3. ເປັນເຈົ້າການຄົ້ນຄວ້າ, ສ້າງ ແລະ ຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດນະໂຍບາຍ, ແຜນພັດທະນາ ແລະ ນິຕິກຳທີ່ຕິດພັນກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງ ສປປ ລາວ ລວມທັງການກຳນົດແຜນຍຸດທະສາດ ແລະ ການເຂົ້າຮ່ວມເຈລະຈາວຽກງານການຄ້າເອເລັກໂຕຣນິກ ໃນຂອບສັນຍາຕ່າງໆ;
4. ເປັນເຈົ້າການຄົ້ນຄວ້າ, ນຳສະເໜີແຜນຍຸດທະສາດ ຂອງ ສປປ ລາວ ແລະ ເຂົ້າຮ່ວມເຈລະຈາສັນຍາການຄ້າກັບຕ່າງປະເທດໂດຍປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ;
5. ເປັນເຈົ້າການຄົ້ນຄວ້າກ່ຽວກັບຜົນກະທົບຂອງສັນຍາການຄ້າຕໍ່ເສດຖະກິດ ແລະ ສັງຄົມ ລວມທັງນຳສະເໜີນະໂຍບາຍ ແລະ ມາດຕະການເພື່ອຊ່ວຍໃນການປັບຕົວຂອງພາກທຸລະກິດ ແລະ ປະຊາຊົນທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບ;
6. ຕິດຕາມ ແລະ ກວດກາຄວາມສອດຄ່ອງໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດສັນຍາການຄ້າຂອງ ສປປ ລາວ ແລະ ປະເທດພາຄີ;
7. ແຈ້ງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບນິຕິກຳທີ່ຕິດພັນກັບວຽກງານການແກ້ໄຂທາງການຄ້າ ໃນຂອບສັນຍາການຄ້າທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ ແລະ ເຂົ້າຮ່ວມຕິດຕາມການເຈລະຈາກ່ຽວກັບການແກ້ໄຂທາງການຄ້າພາຍໃຕ້ສັນຍາການຄ້າ;
8. ສະຫຼຸບລາຍງານ ແລະ ເຜີຍແຜ່ຜົນການເຈລະຈາສັນຍາການຄ້າໃນຂອບຕ່າງໆໃຫ້ທຸກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
9. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ເປັນໃຈກາງປະສານງານກັບທີ່ປຶກສາເສດຖະກິດການຄ້າປະຈຳຢູ່ຕ່າງປະເທດ ກ່ຽວກັບວຽກງານເຊື່ອມໂຍງເສດຖະກິດກັບສາກົນ;
10. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ເປັນເສນາທິການ ແລະ ເຈົ້າການ ກ່ຽວກັບວຽກງານອົງການການຄ້າໂລກ, ເສົາຄ້ຳປະຊາຄົມເສດຖະກິດອາຊຽນ, ອາຊຽນກັບປະເທດຄູ່ເຈລະຈາ, ສັນຍາການຄ້າອາຊີ-ປາຊີຟິກ ແລະ ສັນຍາການຄ້າອື່ນ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ;
11. ຍາດແຍ່ງການຊ່ວຍເຫຼືອ ແລະ ສະໜັບສະໜູນຈາກຕ່າງປະເທດລວມທັງ ອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນ ໃນວຽກທີ່ຕິດພັນກັບການເຈລະຈາ ແລະ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດສັນຍາການຄ້າ;
12. ພັດທະນາ ແລະ ຄຸ້ມຄອງ ສູນຂໍ້ມູນຂ່າວສານທາງດ້ານການຄ້າດ້ານບໍລິການ ແລະ ສະໜອງຂໍ້ມູນທີ່ຕິດພັນກັບວຽກງານເຊື່ອມໂຍງເສດຖະກິດກັບສາກົນ;
13. ຄົ້ນຄວ້າປະກອບຄຳເຫັນຕາມພາລະບົດບາດຂອງກົມຕໍ່ເອກະສານຕ່າງໆ ທີ່ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງອື່ນໆສະເໜີ;

14. ປະສານ ແລະ ສະໜອງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບວຽກງານເຊື່ອມໂຍງເສດຖະກິດກັບສາກົນ ໃຫ້ແກ່ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ແລະ ສະພາການຄ້າ ແລະ ອຸດສາຫະກຳແຫ່ງຊາດລາວ;
15. ສຶກສາອົບຮົມ, ກໍ່ສ້າງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງ ພະນັກງານພາຍໃນກົມຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຂອງພັກ, ລັດຖະບານ ແລະ ກະຊວງ ວາງອອກ;
16. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນໆ ຕາມການມອບໝາຍຂອງຄະນະນຳກະຊວງ ແລະ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 4 ຂອບເຂດສິດ

ກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດ ມີຂອບເຂດສິດດັ່ງນີ້:

1. ຕາງໜ້າໃຫ້ ສປປ ລາວ ຕາມການມອບໝາຍຂອງຂັ້ນເທິງ ໃນການເຂົ້າຮ່ວມເຈລະຈາການຄ້າ ແລະ ຕິດຕາມການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງດ້ານການຄ້າ ເພື່ອຜົນປະໂຫຍດ ຂອງ ສປປ ລາວ;
2. ສົ່ງເສີມຄວາມກ້າວໜ້າໃຫ້ແກ່ບຸກຄະລາກອນຂອງກົມບົນພື້ນຖານຄວາມຮູ້ ແລະ ຄວາມສາມາດ, ແນໃສ່ເພື່ອພັດທະນາຄວາມຮູ້ ແລະ ຄວາມສາມາດທີ່ຈຳເປັນໃຫ້ແກ່ບຸກຄະລາກອນຂອງກົມ ແລະ ພະນັກງານສາຍຕັ້ງຢູ່ທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອສາມາດເຮັດວຽກຢ່າງມີປະສິດທິພາບ;
3. ພົວພັນ, ຮ່ວມມືກັບຕ່າງປະເທດ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນຕ່າງໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກງານການຄ້າ ຕາມພາລະບົດບາດ;
4. ນຳໃຊ້ງົບປະມານ, ພາຫະນະ ແລະ ອຸປະກອນຮັບໃຊ້ວຽກງານທາງລັດຖະການ; ແລະ ນຳໃຊ້ງົບປະມານໂຄງການຊ່ວຍເຫຼືອຂອງຕ່າງປະເທດທີ່ກົມຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ;
5. ສະເໜີແຕ່ງຕັ້ງ, ຍົກຍ້າຍ, ຍ້ອງຍໍ, ປະຕິບັດນະໂຍບາຍຕ່າງໆ ແລະ ລົງວິໄນຕໍ່ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ໃນຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງກົມ;
6. ສະເໜີແຕ່ງຕັ້ງລັດຖະກອນຂອງກົມ ໃນການໄປເຄື່ອນໄຫວວຽກງານ ແລະ ໄປຍົກລະດັບທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ຕາມພາລະບົດບາດຂອງກົມ;
7. ສະເໜີປັບປຸງກົງຈັກການຈັດຕັ້ງຂອງກົມ, ພ້ອມດ້ວຍ ໜ້າທີ່, ຂອບເຂດສິດ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ, ພ້ອມທັງ ປັບປຸງ ແລະ ສັບຊ້ອນລັດຖະກອນພາຍໃນກົມ;
8. ອອກຂໍ້ຕົກລົງ, ຄຳສັ່ງ ແລະ ແຈ້ງການ ເພື່ອຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານວຽກງານຕາມພາລະບົດບາດຂອງກົມ;
9. ນຳໃຊ້ສິດອື່ນໆ ຕາມການມອບໝາຍຂອງລັດຖະມົນຕີ ຫຼື ຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ໝວດທີ III
ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ

ມາດຕາ 5 ໂຄງປະກອບກົງຈັກ

ໂຄງປະກອບກົງຈັກການຈັດຕັ້ງຂອງກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດ ປະກອບມີ 5 ພະແນກຄື:

1. ພະແນກຮ່ວມມືດ້ານວິຊາການ ແລະ ການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

2. ພະແນກການຄ້າຫຼາຍຝ່າຍ
3. ພະແນກເສດຖະກິດພາກພື້ນ ແລະ ອະນຸພາກພື້ນ
4. ພະແນກການຄ້າດ້ານສິນຄ້າ
5. ພະແນກການຄ້າດ້ານບໍລິການ

ມາດຕາ 6 ໂຄງປະກອບບຸກຄະລາກອນ

ໂຄງປະກອບບຸກຄະລາກອນຂອງກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດ ປະກອບດ້ວຍ: ຫົວໜ້າກົມ, ຮອງຫົວໜ້າກົມ, ຫົວໜ້າພະແນກ, ຮອງຫົວໜ້າພະແນກ ແລະ ພະນັກງານວິຊາການຕາມການກໍານົດໃນຕໍາແໜ່ງງານຂອງກົມ.

ບຸກຄະລາກອນດັ່ງກ່າວມີຄວາມຮັບຜິດຊອບ ດັ່ງນີ້:

1. ຫົວໜ້າກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດ ເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບທັງໝົດ ແລະ ໂດຍກົງຕໍ່ທຸກຜົນສໍາເລັດ ແລະ ຂໍ້ຂາດຕົກບົກຜ່ອງໃນການປະຕິບັດພາລະບົດບາດ, ສິດ, ໜ້າທີ່ ຕາມທີ່ບົ່ງໄວ້ໃນມາດຕາ 2, 3 ແລະ 4 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້;
2. ຮອງຫົວໜ້າກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດ ເປັນຜູ້ຊ່ວຍວຽກຫົວໜ້າກົມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຜົນໄດ້, ຜົນເສຍໃນວຽກງານໃດໜຶ່ງ ຕາມການມອບໝາຍຂອງຫົວໜ້າກົມ; ແລະ
3. ຫົວໜ້າພະແນກ, ຮອງຫົວໜ້າພະແນກ ແລະ ພະນັກງານວິຊາການຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຜົນໄດ້, ຜົນເສຍໃນການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຕາມຕໍາແໜ່ງງານຂອງຕົນ.

ໝວດທີ IV
ໜ້າທີ່ຂອງແຕ່ລະພະແນກ

ມາດຕາ 7 ໜ້າທີ່ຂອງແຕ່ລະພະແນກ

7.1 ພະແນກຮ່ວມມືດ້ານວິຊາການ ແລະ ການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມີໜ້າທີ່ດັ່ງນີ້:

1. ຄົ້ນຄວ້າ, ທົບທວນ, ສະເໜີນະໂຍບາຍ ແລະ ຍຸດທະສາດໃນການເຈລະຈາສັນຍາການຄ້າ ໃນຂອບສອງຝ່າຍ ໂດຍປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ;
2. ເປັນເຈົ້າການຄົ້ນຄວ້າ, ສ້າງ ແລະ ຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດນະໂຍບາຍ, ຍຸດທະສາດ, ແຜນພັດທະນາ ແລະ ນິຕິກໍາທີ່ຕິດພັນກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງ ສປປ ລາວ ລວມທັງ ການກໍານົດຍຸດທະສາດ ແລະ ການເຂົ້າຮ່ວມເຈລະຈາວຽກງານການຄ້າເອເລັກໂຕຣນິກ ໃນຂອບສັນຍາຕ່າງໆໂດຍປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ;
3. ເປັນໃຈກາງໃນການສ້າງແຜນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຊ່ວຍເຫຼືອທາງດ້ານວິຊາການ ພາຍໃຕ້ຂອບການຮ່ວມມືທາງດ້ານເສດຖະກິດໃນສັນຍາການຄ້າເສລີອາຊຽນ ແລະ ອາຊຽນກັບຄູ່ຮ່ວມເຈລະຈາ ແລະ ໂຄງການກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
4. ຮັບຜິດຊອບເປັນກອງເລຂາຊ່ວຍກົມ ຕິດຕາມ, ຊຸກຍູ້, ເກັບກໍາ ແລະ ສັງລວມເອກະສານຕ່າງໆໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຂອງກົມ;

5. ເປັນໃຈກາງໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ພັດທະນາບຸກຄະລາກອນຂອງກົມ ລວມທັງ ຮັບຜິດຊອບການກະກຽມດ້ານເນື້ອໃນເອກະສານ ແລະ ດ້ານໂລຈິສຕິກ ໃນການເປັນເຈົ້າພາບຈັດກອງປະຊຸມສາກົນ;
6. ສ້າງແຜນ, ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ສະຫຼຸບການນຳໃຊ້ງົບປະມານ ທີ່ກະຊວງຈັດສັນໃຫ້ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານທີ່ຕິດພັນກັບຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງກົມ;
7. ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ສັງລວມຄຳເຫັນຈາກບັນດາພະແນກພາຍໃນກົມຕໍ່ເອກະສານຕ່າງໆທີ່ຕິດພັນກັບວຽກງານຂອງກົມ;
8. ປະສານສົມທົບກັບບັນດາພະແນກພາຍໃນກົມ ແລະ ຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເພື່ອເຜີຍແຜ່ວຽກງານການເຊື່ອມໂຍງເສດຖະກິດກັບສາກົນ ແລະ ວຽກງານອື່ນໆຂອງກົມ;
9. ເປັນເຈົ້າການປະສານກັບພະແນກກ່ຽວຂ້ອງ ໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ພັດທະນາສູນຂໍ້ມູນຂ່າວສານຂອງກົມ, ລວມທັງ ສູນຂໍ້ມູນຂ່າວສານທາງດ້ານການຄ້າດ້ານບໍລິການ;
10. ສັງລວມ ແລະ ສະໜອງຂໍ້ມູນທີ່ພົວພັນກັບວຽກງານຂອງພະແນກ ແລະ ຂອງກົມ; ແລະ
11. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນໆຕາມການຕົກລົງ ແລະ ມອບໝາຍຂອງຫົວໜ້າກົມ.

7.2 ພະແນກການຄ້າຫຼາຍຝ່າຍ ມີໜ້າທີ່ດັ່ງນີ້:

1. ຄົ້ນຄວ້າ, ທົບທວນ, ສະເໜີນະໂຍບາຍ ແລະ ຍຸດທະສາດ ໃນການເຈລະຈາສັນຍາການຄ້າຫຼາຍຝ່າຍໂດຍປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ;
2. ເປັນເຈົ້າການເຈລະຈາການຄ້າຫຼາຍຝ່າຍໃນຂອບອົງການການຄ້າໂລກ;
3. ແຈ້ງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບນິຕິກຳທີ່ຕິດພັນກັບວຽກງານການແກ້ໄຂທາງການຄ້າ ໃນຂອບສັນຍາທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ ແລະ ເຂົ້າຮ່ວມຕິດຕາມການເຈລະຈາກ່ຽວກັບການແກ້ໄຂທາງການຄ້າພາຍໃຕ້ສັນຍາການຄ້າ;
4. ຄົ້ນຄວ້າຄວາມສອດຄ່ອງຂອງຮ່າງລະບຽບການ ແລະ ກົດໝາຍພາຍໃນ ກັບສິດ ແລະ ພັນທະສັນຍາການຄ້າ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ;
5. ຄົ້ນຄວ້າຄວາມສອດຄ່ອງຂອງມາດຕະການທີ່ຕິດພັນກັບການຄ້າຂອງປະເທດພາຄີ ທີ່ອາດຈະຫຼື ສົ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ການສົ່ງອອກ ຫຼື ນຳເຂົ້າຂອງ ສປປ ລາວ ກັບສິດ ແລະ ພັນທະສັນຍາການຄ້າ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ;
6. ເປັນເຈົ້າການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງໃນວຽກງານການທົບທວນນະໂຍບາຍການຄ້າຂອງ ສປປ ລາວ ໃນຂອບອົງການການຄ້າໂລກ;
7. ແຈ້ງໃຫ້ກອງເລຂາອົງການການຄ້າໂລກຊາບກ່ຽວກັບ ມາດຕະການ, ລະບຽບການ ຫຼື ກົດໝາຍ ພາຍໃຕ້ພັນທະສັນຍາຂອງອົງການການຄ້າໂລກ ຍົກເວັ້ນການແຈ້ງ ທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນວັກທີ 7 ແລະ 8 ຂໍ້ 7.4 ແລະ ວັກທີ 4 ຂໍ້ 7.5 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້;
8. ເປັນຈຸດປະສານງານກັບສຳນັກງານຜູ້ຕາງໜ້າຖາວອນແຫ່ງ ສປປ ລາວ ປະຈຳຫ້ອງການສະຫະປະຊາຊາດ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນອື່ນໆ ທີ່ ເຈນີວາ, ສະວິດເຊີແລນ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າຫຼາຍຝ່າຍ;
9. ປະສານ ແລະ ພົວພັນກັບກອງເລຂາອົງການການຄ້າໂລກ ແລະ ບັນດາສະມາຊິກອົງການການຄ້າໂລກໃນວຽກງານຕ່າງໆໃນຂອບການຄ້າຫຼາຍຝ່າຍ;

10. ປະສານສົມທົບກັບບັນດາຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເພື່ອເຜີຍແຜ່ ແລະ ຊຸກຍູ້ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດພັນທະຂອງ ສປປ ລາວ ໃນຂອບການຄ້າຫຼາຍຝ່າຍ;
11. ຮັບຜິດຊອບກົນໄກການຮ່ວມມື ພາຍໃຕ້ຂອບສັນຍາການຄ້າ ແລະ ການລົງທຶນ ລະຫວ່າງ ສປປ ລາວ ກັບ ສະຫະລັດອາເມລິກາ;
12. ເປັນໃຈກາງປະສານງານກ່ຽວກັບວຽກຮ່ວມມື ແລະ ຊ່ວຍເຫຼືອທາງດ້ານວິຊາການໃນຂອບການຄ້າຫຼາຍຝ່າຍ;
13. ສັງລວມ ແລະ ສະໜອງຂໍ້ມູນທີ່ພົວພັນກັບວຽກງານຂອງພະແນກ; ແລະ
14. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນໆຕາມການຕົກລົງ ແລະ ມອບໝາຍຂອງຫົວໜ້າກົມ.

7.3 ພະແນກເສດຖະກິດພາກພື້ນ ແລະ ອະນຸພາກພື້ນ ມີໜ້າທີ່ດັ່ງນີ້:

1. ຄົ້ນຄວ້າ, ທົບທວນ ແລະ ສະເໜີນະໂຍບາຍ ແລະ ຍຸດທະສາດໃນການເຈລະຈາສັນຍາການຄ້າໃນຂອບພາກພື້ນ ແລະ ອະນຸພາກພື້ນ ໂດຍປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ;
2. ເປັນເຈົ້າການ ແລະ ຈຸດປະສານງານວຽກເສົາຄໍ້າປະຊາຄົມເສດຖະກິດອາຊຽນຂອງ ສປປ ລາວ ໂດຍສະເພາະວຽກພາຍໃຕ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ອາວຸໂສເສດຖະກິດອາຊຽນ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ອາວຸໂສລະດັບສູງສະເພາະກິດເພື່ອການເຊື່ອມໂຍງເສດຖະກິດອາຊຽນ, ລັດຖະມົນຕີເສດຖະກິດອາຊຽນ, ສະພາປະຊາຄົມເສດຖະກິດອາຊຽນ, ກອງປະຊຸມປຶກສາຫາລືຮ່ວມ ແລະ ກອງປະຊຸມສຸດຍອດອາຊຽນ ລວມທັງຕິດຕາມ ແລະ ສະຫຼຸບລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນແມ່ບົດປະຊາຄົມເສດຖະກິດອາຊຽນ ແລະ ແຜນວຽກບູລິມະສິດເສດຖະກິດປະຈຳປີ;
3. ເປັນເຈົ້າການ ແລະ ຈຸດປະສານງານວຽກການເຊື່ອມໂຍງເສດຖະກິດລະຫວ່າງອາຊຽນ ແລະ ປະເທດຄູ່ເຈລະຈາໂດຍສະເພາະວຽກທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ກອງປະຊຸມສຸດຍອດ, ກອງປະຊຸມປຶກສາຫາລືລັດຖະມົນຕີເສດຖະກິດ, ກອງປະຊຸມປຶກສາຫາລືເຈົ້າໜ້າທີ່ອາວຸໂສເສດຖະກິດ ອາຊຽນ-ຄູ່ເຈລະຈາ, ລວມທັງເປັນເຈົ້າການຊ່ວຍຫົວໜ້າຄະນະເຈລະຈາ/ຫົວໜ້າຄະນະກຳມະການຮ່ວມຂອງ ສປປ ລາວ ໃນການເຈລະຈາ ແລະ ຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດສັນຍາການຄ້າໃນຂອບອາຊຽນ-ຄູ່ເຈລະຈາ;
4. ເປັນເຈົ້າການຕິດຕາມ ແລະ ຊຸກຍູ້ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານພາຍໃຕ້ກອງປະຊຸມລັດຖະມົນຕີ ຂະແໜງການອື່ນໆໃນເສົາຄໍ້າປະຊາຄົມເສດຖະກິດອາຊຽນ ລວມທັງວຽກທີ່ຕິດພັນກັບສາມເສົາຄໍ້າປະຊາຄົມອາຊຽນ ໂດຍສະເພາະແຜນວຽກຂໍ້ລິເລີ່ມວ່າດ້ວຍການເຊື່ອມໂຍງອາຊຽນ ແລະ ແຜນແມ່ບົດການເຊື່ອມຈອດອາຊຽນ;
5. ເປັນເຈົ້າການ ແລະ ຈຸດປະສານງານວຽກພາຍໃຕ້ຂອບຮ່ວມມືເສດຖະກິດພາກພື້ນ ແລະ ອະນຸພາກພື້ນໂດຍສະເພາະ ສັນຍາການຄ້າອາຊີ-ປາຊີຟິກ, ກອງປະຊຸມລັດຖະມົນຕີເສດຖະກິດອາຊີ-ເອີຣົບ, ກອງປະຊຸມລັດຖະມົນຕີເສດຖະກິດ ກຳປູເຈຍ, ລາວ, ມຽນມາ, ຫວຽດນາມ, ກອງປະຊຸມລັດຖະມົນຕີເສດຖະກິດແມ່ນໍ້າຂອງ-ຍີ່ປຸ່ນ ແລະ ຂອບວຽກເພື່ອການພັດທະນາປະເທດກຳປູເຈຍ, ລາວ, ມຽນມາ, ຫວຽດນາມ; ເປັນໃຈກາງໃຫ້ແກ່ກົມໃນການຄົ້ນຄວ້າປະກອບຄຳເຫັນໃນຂອບການຮ່ວມມືອື່ນໆ;

6. ເປັນເຈົ້າການຄົ້ນຄວ້າ ກ່ຽວກັບຂໍ້ສະເໜີຈາກບັນດາສະພາທີ່ປຶກສາທຸລະກິດທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ຂອບການຮ່ວມມືອາຊຽນ ແລະ ອາຊຽນ-ຄູ່ເຈລະຈາ ໂດຍປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອນໍາສະເໜີນະໂຍບາຍ ແລະ ມາດຕະການໃຫ້ຂັ້ນເທິງພິຈາລະນາ;
7. ເປັນໃຈກາງປະສານງານກັບສໍານັກງານຜູ້ຕາງໜ້າຖາວອນ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ປະຈໍາອາຊຽນ ແລະ ເຊີແນວ ໃນວຽກງານເຊື່ອມໂຍງເສດຖະກິດອາຊຽນ;
8. ປະສານສົມທົບກັບບັນດາພະແນກພາຍໃນກົມ ແລະ ຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງອື່ນໆ ເພື່ອເຜີຍແຜ່, ຊຸກຍູ້ ແລະ ຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດສັນຍາໃນຂອບການຮ່ວມມືເສດຖະກິດອາຊຽນ ແລະ ອາຊຽນກັບຄູ່ຮ່ວມເຈລະຈາ ແລະ ຂອບການຮ່ວມມືອະນຸພາກພື້ນຕ່າງໆ;
9. ສັງລວມ ແລະ ສະໜອງຂໍ້ມູນທີ່ພົວພັນກັບວຽກງານຂອງພະແນກ; ແລະ
10. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນໆຕາມການຕົກລົງ ແລະ ມອບໝາຍຂອງຫົວໜ້າກົມ.

7.4 ພະແນກການຄ້າດ້ານສິນຄ້າ ມີໜ້າທີ່ດັ່ງນີ້:

1. ຄົ້ນຄວ້າ, ທົບທວນ, ສະເໜີນະໂຍບາຍ ແລະ ຍຸດທະສາດໃນການເຈລະຈາສັນຍາການຄ້າດ້ານສິນຄ້າ ແລະ ອັດຕາພາສີ ໂດຍປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
2. ເປັນເຈົ້າການ ຄົ້ນຄວ້າ, ກໍານົດຍຸດທະສາດ ແລະ ເຈລະຈາ ລະບຽບແຫຼ່ງກໍາເນີດສິນຄ້າ, ການອໍານວຍຄວາມສະດວກທາງດ້ານການຄ້າ ແລະ ການຄ້າຊາຍແດນ ພາຍໃຕ້ຂອບການຮ່ວມມືຕ່າງໆ ຂອງສັນຍາທີ່ເລີ່ມເຈລະຈາໃໝ່ ແລະ ການດັດແກ້ສັນຍາ ຈົນເຖິງການໃຫ້ສັດຕະຍາບັນ ໂດຍປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
3. ເປັນເຈົ້າການເຜີຍແຜ່ເນື້ອໃນຂອງບັນດາສັນຍາການຄ້າດ້ານສິນຄ້າທີ່ໄດ້ຮັບສັດຕະຍາບັນໃຫ້ແກ່ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເພື່ອນໍາໄປຈັດຕັ້ງຜັນຂະຫຍາຍ;
4. ເປັນເຈົ້າການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ເຈລະຈາບັນຫາທີ່ຕິດພັນກັບມາດຕະການທາງດ້ານການຄ້າທີ່ບໍ່ແມ່ນພາສີ (NTMs) ໂດຍປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
5. ຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດພັນທະຂອງ ສປປ ລາວ ກ່ຽວກັບລະບຽບແຫຼ່ງກໍາເນີດສິນຄ້າ, ການເປີດຕະຫຼາດສິນຄ້າ, ມາດຕະການທາງດ້ານການຄ້າທີ່ບໍ່ແມ່ນພາສີ (NTMs) ແລະ ວຽກງານການອໍານວຍຄວາມສະດວກທາງດ້ານການຄ້າພາຍໃຕ້ຂອບການຮ່ວມມືຕ່າງໆ ໂດຍປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
6. ແຈ້ງໃຫ້ກອງເລຂາອາຊຽນ ແລະ ຂອບສັນຍາອື່ນໆກ່ຽວກັບລະບຽບການ ແລະ ກົດໝາຍທີ່ຕິດພັນກັບການຄ້າດ້ານສິນຄ້າ;
7. ແຈ້ງໃຫ້ກອງເລຂາອົງການການຄ້າໂລກ, ກອງເລຂາອາຊຽນ ແລະ ຂອບສັນຍາອື່ນໆ ກ່ຽວກັບວຽກງານການອໍານວຍຄວາມສະດວກທາງດ້ານການຄ້າ, ສະຖິຕິການນໍາໃຊ້ແບບພິມໃບຢັ້ງຢືນແຫຼ່ງກໍາເນີດສິນຄ້າ, ຂໍ້ມູນການນໍາເຂົ້າ-ສົ່ງອອກ ແລະ ອັດຕາພາສີ ໂດຍປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
8. ເປັນຈຸດປະສານງານ ໃນການແຈ້ງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບສຸຂານາໄມ ແລະ ສຸຂານາໄມພືດ ແລະ ອຸປະສັກດ້ານເຕັກນິກຕໍ່ການຄ້າ ໃຫ້ກອງເລຂາອົງການການຄ້າໂລກ, ກອງເລຂາອາຊຽນ ແລະ ຂອບສັນຍາອື່ນໆ;
9. ເປັນເຈົ້າການຄົ້ນຄວ້າສິດທິພິເສດທາງດ້ານການຄ້າ ລວມທັງຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ;

10. ເປັນຈຸດປະສານງານກ່ຽວກັບວຽກງານລະບົບໃຫ້ຄຳປຶກສາການຄ້າດ້ານສິນຄ້າ, ການຄ້າດ້ານບໍລິການ ແລະ ການລົງທຶນອາຊຽນຂອງ ສປປ ລາວ ສະເພາະວຽກການຄ້າດ້ານສິນຄ້າ;
11. ເປັນເຈົ້າການຄົ້ນຄວ້າເນື້ອໃນເອກະສານ ທີ່ຕິດພັນກັບກອງປະຊຸມສະພາເຂດການຄ້າເສລີອາຊຽນ;
12. ເປັນເຈົ້າການປະສານກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃນວຽກງານການໂອນຖ່າຍສາລະບານອັດຕາພາສີ (TRS) ແລະ ລະບຽບແຫຼ່ງກຳເນີດສະເພາະທີ່ນຳໃຊ້ກັບແຕ່ລະຜະລິດຕະພັນ (PSR) ຂອງ ສປປ ລາວ ໃນແຕ່ລະຂອບສັນຍາການຄ້າ;
13. ເປັນໃຈກາງປະສານງານກ່ຽວກັບວຽກຮ່ວມມື ແລະ ຊ່ວຍເຫຼືອທາງດ້ານວິຊາການໃນຂອບການຄ້າດ້ານສິນຄ້າ;
14. ສັງລວມ ແລະ ສະໜອງຂໍ້ມູນທີ່ພົວພັນກັບວຽກງານຂອງພະແນກ; ແລະ
15. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນໆຕາມການຕົກລົງ ແລະ ມອບໝາຍຂອງຫົວໜ້າກົມ.

7.5 ພະແນກການຄ້າດ້ານບໍລິການ ມີໜ້າທີ່ດັ່ງນີ້:

1. ຄົ້ນຄວ້າ, ທົບທວນ, ສະເໜີນະໂຍບາຍ ແລະ ຍຸດທະສາດໃນການເຈລະຈາສັນຍາການຄ້າດ້ານບໍລິການ ແລະ ການລົງທຶນດ້ານບໍລິການ ໂດຍປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ;
2. ເປັນເຈົ້າການເຈລະຈາສັນຍາການຄ້າດ້ານບໍລິການ ແລະ ການລົງທຶນດ້ານບໍລິການ ຂອງ ສປປ ລາວ ລວມທັງສ້າງຕາຕະລາງພັນທະຜູກພັນດ້ານບໍລິການໂດຍປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ;
3. ຕິດຕາມ, ຊຸກຍູ້ ແລະ ສະຫຼຸບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດພັນທະຂອງ ສປປ ລາວ ກ່ຽວກັບການເປີດຕະຫຼາດການຄ້າດ້ານບໍລິການ ແລະ ການລົງທຶນດ້ານບໍລິການຂອງ ສປປ ລາວ ໂດຍປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ;
4. ເປັນຈຸດສອບຖາມກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າດ້ານບໍລິການ ແລະ ແຈ້ງໃຫ້ກອງເລຂາອົງການການຄ້າໂລກ, ກອງເລຂາອາຊຽນ ແລະ ຂອບສັນຍາອື່ນໆກ່ຽວກັບລະບຽບການ ແລະ ກົດໝາຍທີ່ຕິດພັນກັບສັນຍາການຄ້າດ້ານບໍລິການ ແລະ ການລົງທຶນດ້ານບໍລິການ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ;
5. ເປັນຈຸດປະສານງານກ່ຽວກັບ ລະບົບໃຫ້ຄຳປຶກສາການຄ້າດ້ານສິນຄ້າ, ການຄ້າດ້ານບໍລິການ ແລະ ການລົງທຶນອາຊຽນຂອງ ສປປ ລາວ ສະເພາະວຽກການຄ້າດ້ານບໍລິການ;
6. ສະໜອງ ຂໍ້ມູນໃຫ້ສູນຂ່າວສານທາງດ້ານການຄ້າດ້ານບໍລິການຂອງ ສປປ ລາວ;
7. ເປັນໃຈກາງປະສານງານກ່ຽວກັບວຽກຮ່ວມມື ແລະ ຊ່ວຍເຫຼືອທາງດ້ານວິຊາການໃນຂອບການຄ້າດ້ານບໍລິການ;
8. ສັງລວມ ແລະ ສະໜອງຂໍ້ມູນທີ່ພົວພັນກັບວຽກງານຂອງພະແນກ; ແລະ
9. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນໆຕາມການຕົກລົງ ແລະ ມອບໝາຍຂອງຫົວໜ້າກົມ.

ໝວດທີ V
ຫຼັກການ ແລະ ແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກ

ມາດຕາ 8 ຫຼັກການ

ກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດ ເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຕາມຫຼັກການ ດັ່ງນີ້:

1. ປະຕິບັດຕາມຫຼັກການລວມສູນປະຊາທິປະໄຕ, ຕົກລົງເປັນໝູ່ຄະນະ, ປະຕິບັດລະບອບຫົວໜ້າດຽວ ບົນພື້ນຖານມີການແບ່ງງານໃຫ້ບຸກຄົນຮັບຜິດຊອບຢ່າງຈະແຈ້ງ ແລະ ເສີມຂະຫຍາຍຫົວຄິດປະດິດສ້າງຂອງພະນັກງານ-ລັດຖະກອນທຸກລະດັບ;
2. ທຸກການເຄື່ອນໄຫວ ແລະ ແກ້ໄຂວຽກງານ ແມ່ນປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ຫຼັກການລວມຂອງກະຊວງ, ນຳເອົາແນວທາງນະໂຍບາຍຂອງພັກ, ລັດຖະບານ, ຍຸດທະສາດ ແລະ ແຜນພັດທະນາຂອງຂະແໜງການມາຈັດຕັ້ງຜັນຂະຫຍາຍໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນເປັນຈິງ.

ມາດຕາ 9 ແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກ

ກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດ ເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຕາມແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກ ດັ່ງນີ້:

1. ເຮັດວຽກຕາມຫຼັກການລວມສູນປະຊາທິປະໄຕ, ຕົກລົງບັນຫາ ເປັນໝູ່ຄະນະ ແລະ ການມອບສິດປະຈຳການແທນ ຕ້ອງເຮັດເປັນລາຍລັກອັກສອນ;
2. ເຮັດວຽກຢ່າງມີແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ໂຄງການລະອຽດ; ປະຕິບັດ ແລະ ແກ້ໄຂວຽກງານຢ່າງມີຈຸດສຸມ ແລະ ມີເປົ້າໝາຍໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
3. ເຄື່ອນໄຫວວຽກງານບົນພື້ນຖານການປະສານສົມທົບຢ່າງແໜ້ນແຟ້ນ, ມີຄວາມເປັນເອກະພາບພາຍໃນກົມ ແລະ ລະຫວ່າງກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດກັບບັນດາພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງພ້ອມທັງຫັນລົງຮາກຖານຕາມພາລະບົດບາດ; ແລະ
4. ມີການຕິດຕາມ, ກວດກາ, ປະເມີນຜົນ, ຊຸກຍູ້, ສົ່ງເສີມ ແລະ ສະຫຼຸບຖອດຖອນບົດຮຽນໃນແຕ່ລະໄລຍະ, ປະຕິບັດລະບອບປະຊຸມ, ລາຍງານ, ສ່ອງແສງ ແລະ ຂໍທິດຊີ້ນຳຈາກຂັ້ນເທິງ.

ໝວດທີ VI
ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມາດຕາ 10 ງົບປະມານ ແລະ ຕາປະທັບ

ກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດ ມີງົບປະມານ ແລະ ກາຈ້ຳປະທັບ ເພື່ອນຳໃຊ້ໃນການເຄື່ອນໄຫວວຽກຕາມພາລະບົດບາດ, ໜ້າທີ່ ແລະ ຂອບເຂດສິດຂອງຕົນ.

ມາດຕາ 11 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດ, ບັນດາກົມອ້ອມຂ້າງກະຊວງ, ພະແນກ ອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າແຂວງ, ຫ້ອງການ ອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າເມືອງ, ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງຈົ່ງຮັບຮູ້ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ມາດຕາ 12 ຜົນສັກສິດ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ວັນທີລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ ແລະ ປ່ຽນແທນຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງກົມນະໂຍບາຍການຄ້າຕ່າງປະເທດ ສະບັບເລກທີ 0766/ອຄ.ກຈພງ, ລົງວັນທີ 12 ມິຖຸນາ 2018.

ລັດຖະມົນຕີ

ນ. ເຂັມມະນີ ພົນເສນາ